

Муниципальное общеобразовательное учреждение Бологовская средняя
общеобразовательная школа (МОУ Бологовская СОШ)

172822, Тверская область, Андреапольский район, п. Бологово ул. Назимова, д.54, телефон/факс
8(48267)2-11-88

ПРИКАЗ

30 августа 2024г

№ 48/02

**Об организации обучения обучающихся со
статусом ОВЗ, детей-инвалидов в МОУ
Бологовской СОШ на 2024-
2025 учебный год**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273—ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.пт.5, п.5, ст.41 п. 5,6, ст.42 п. 1,2, ст.79, на основании заключений ПМПК, с целью создания необходимых условий для получения без дискриминации качественного образования лицами с ОВЗ, для оказания ранней коррекционной помощи детям, на основе специальных педагогических подходов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать инклюзивное образование детей с ОВЗ в 2024-2025 учебном году.
2. Назначить ответственной за инклюзивное образование Красноумову В.А., заместителя директора по УВР. В обязанности ответственной входит:
 - 2.1. Ведение банка данных о детях с ограниченными возможностями здоровья в образовательном учреждении;
 - 2.2. Сопровождение образовательного процесса детей с ОВЗ и детей-инвалидов;
 - 2.3. Сбор данных, предоставление информации по отчётам, информационно-аналитических справок.
3. Утвердить списочный состав детей, включённых в инклюзивное образовательное пространство школы в 2024-2025 учебном году (Приложение 1).
4. Учителям-предметникам, работающим в инклюзивных классах, обеспечивать специальные образовательные условия обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.
5. Утвердить план работы с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ на 2024-2025 учебный год (Приложение 2).
6. Красноумовой В.А., заместителю директора по УВР:
 - 6.1. Оказывать методическую помощь учителям, классным руководителям, осуществляющим деятельность с детьми с ОВЗ, включёнными в инклюзивное образовательное пространство школы;
 - 6.2. Разрабатывать необходимую документацию по проведению и участию в конкурсах, выставках различных уровней с привлечением детей с ОВЗ, включённых в инклюзивное образовательное пространство школы;
 - 6.3. Оказывать методическую помощь в распространении результатов работы учителей-предметников, классных руководителей, социального педагога, педагога-психолога, отражающих деятельность с детьми с ОВЗ, включёнными в инклюзивное образовательное пространство школы.
7. Классным руководителям, педагогу-психологу:
 - 7.1. Осуществлять профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия детей с ОВЗ;
 - 7.2. Оказывать помощь обучающимся, родителям (законным представителям), педагогическому

коллективу в решении конкретных психолого-педагогических, социальных проблем детей с ОВЗ.
8. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МОУ Бологовской СОШ



Яковлева Л.В.

С приказом ознакомлены
и согласны:

№ п/п

4.

Подпись

Граф

Фамилия

Грасмусов В.А.

Дата

30.08.2024.

ПЛАН РАБОТЫ
с обучающимися со статусом ОВЗ, детьми-инвалидами на 2024-
2025 учебный год

Цель:

Формирование благоприятных условий для социализации детей – инвалидов и обеспечение прав детей с ограниченными возможностями здоровья на доступное и качественное образование в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно- психического здоровья обучающихся через организацию педагогического сопровождения и оптимизации взаимодействия ребёнка, семьи, педагогов.

Задачи:

- своевременное выявление детей-инвалидов, детей-инвалидов с ОВЗ, обеспечение максимально полного охвата детей - инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья качественным и доступным образованием в соответствии с их психофизическими возможностями в различных вариативных условиях: интегрированное, инклюзивное, дистанционное, надомное;
- предупреждение вторичных психологических осложнений у детей с ограниченными физическими и умственными возможностями, с ослабленным соматическим или нервно-психическим здоровьем;
- ориентация родителей, учителей и других лиц, участвующих в воспитании, в возрастных и индивидуальных особенностях психического развития ребенка, подготовка рекомендаций по оказанию помощи семье и детям в условиях образовательного учреждения;
- создание безбарьерной среды в МОУ Бологовской СОШ, условий, способствующих освоению детьми-инвалидами, детьми-инвалидами с ОВЗ программ обучения;
- формирование толерантного отношения в школе к детям – инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья;
- оснащение МОУ Бологовской СОШ учебно-методическим комплексом для организации образовательного процесса и коррекционной работы с детьми-инвалидами;

- проведение мероприятий для классных руководителей, учителей начальных классов, учителей-предметников, педагога-психолога, социального педагога, по вопросам реализации индивидуальной программы реабилитации ребёнка-инвалида в части получения образования и коррекционных услуг; оказание помощи педагогам в развитии навыков формирования психологического комфорта при взаимодействии с родителями, воспитывающих ребёнка – инвалида, ребёнка с ограниченными возможностями здоровья и с детьми данной категории;
- осуществление социально-индивидуальной ориентации, психолого- педагогической помощи детям-инвалидам, детям с ОВЗ через разработку и реализацию индивидуального учебного плана;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) детей-инвалидов, детей с ОВЗ по социальным, правовым и другим вопросам, повышение правовой, психолого– педагогической грамотности родителей детей – инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья;

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов. Отбор нормативно-правового обеспечения	Август-сентябрь	Красноумова В.А., заместитель директора по УВР; Андреева С.Б., заместитель директора по ВР
2.	Изучение личных дел обучающихся, заключений ПМПК.	Сентябрь-октябрь	Красноумова В.А., заместитель директора по УВР; Андреева С.Б., заместитель директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители
3.	Корректировка банка данных о детях – инвалидах. Составление списков обучающихся детей-инвалидов.	Сентябрь-октябрь	Красноумова В.А., заместитель директора по УВР; Андреева С.Б., заместитель директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители
4.	Изучение рекомендаций по индивидуальной программе реабилитации ребёнка инвалида, выданной федеральным государственным учреждением медико – социальной экспертизы	по мере назначения	Красноумова В.А., заместитель директора по УВР; Андреева С.Б., заместитель директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители
5.	Знакомство с	По мере	Педагог-психолог Классные руководители

	родителями законными представителями детей – инвалидов, детей с ОВЗ, в ходе индивидуальной беседы	поступления ребёнка в школу данной категории/ с установлением статуса	
6.	Посещение обучающегося ребёнка-инвалида на дому (определение условий проживания ребёнка, его готовности к учебному году: наличие учебников, школьно-письменных принадлежностей, рабочего места и т.д.).	Сентябрь	Педагог-психолог Классные руководители
7.	Определение образовательного маршрута ребенка в школе на основе имеющейся информации: -разработка мероприятий психолого-педагогического сопровождения развития ребенка совместно с центром психологической помощи (сетевая форма работы);	Во время обучения в образовательном учреждении	Члены ППк
8.	Организация обучения детей – инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья в зависимости от заключения комиссии на основании справки МСЭ, заявления родителей.	На период обучения	Красноумова В.А., заместитель директора по УВР
9.	Согласование расписания учебных занятий с родителями (для обучающихся на дому)	На период обучения ежегодно	Красноумова В.А., заместитель директора по УВР

10.	Вовлечение обучающихся детей-инвалидов в творческие кружки, занятия по интересам (внеурочная деятельность)	Октябрь	Андреева С.Б., заместитель директора по ВР Классные руководители
11.	Обеспечение детей – инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья на время обучения бесплатно учебниками, учебной, справочной и другой литературой.	На период обучения	Красноумова В.А., заместитель директора по УВР Борисова С.Г., библиотекарь Классные руководители
12.	Оказание методической и консультативной помощи детям данной категории, их родителям необходимой для усвоения общеобразовательных программ	На период обучения	Красноумова В.А., заместитель директора по УВР, педагог-психолог
13.	Осуществление контроля за выполнением программного материала по четвертям	На период обучения	Красноумова В.А., заместитель директора по УВР
14.	Наблюдение за обучающимися, как на уроках, так и во внеклассной работе.	В течение года	Педагог-психолог Классные руководители,
15.	Проведение наблюдения за учащимися, как на уроках, так и во внеклассной работе с целью выработки рекомендаций педагогам и родителям	В течение года	Андреева С.Б., заместитель директора по ВР Классные руководители
16.	Разработка рекомендации для учителей-предметников и классного руководителя, родителям по ребёнку, с описанием его индивидуальных	В течение года	Классный руководитель педагог-психолог

	особенностей		
17.	Оказание социальной помощи ребёнку по коррекции взаимоотношений в семье, детском коллективе, с учителями	При необходимости и по запросу ученика	Андреева С.Б., заместитель директора по ВР педагог-психолог Классные руководители,
18.	Вовлечение учащихся в социально-значимую деятельность классного коллектива, школы, района, в подготовку и проведение воспитательных мероприятий класса, выполнение общественных поручений; участие в конкурсах, олимпиадах	В течение года	Педагог-психолог Классный руководитель Педагоги дополнительного образования
19.	Оказание индивидуальной методической помощи классным руководителям, учителям – предметникам в организации работы с данной категорией детей	По мере необходимости	Красноумова В.А., заместитель директора по УВР; Андреева С.Б., заместитель директора по ВР, педагог-психолог